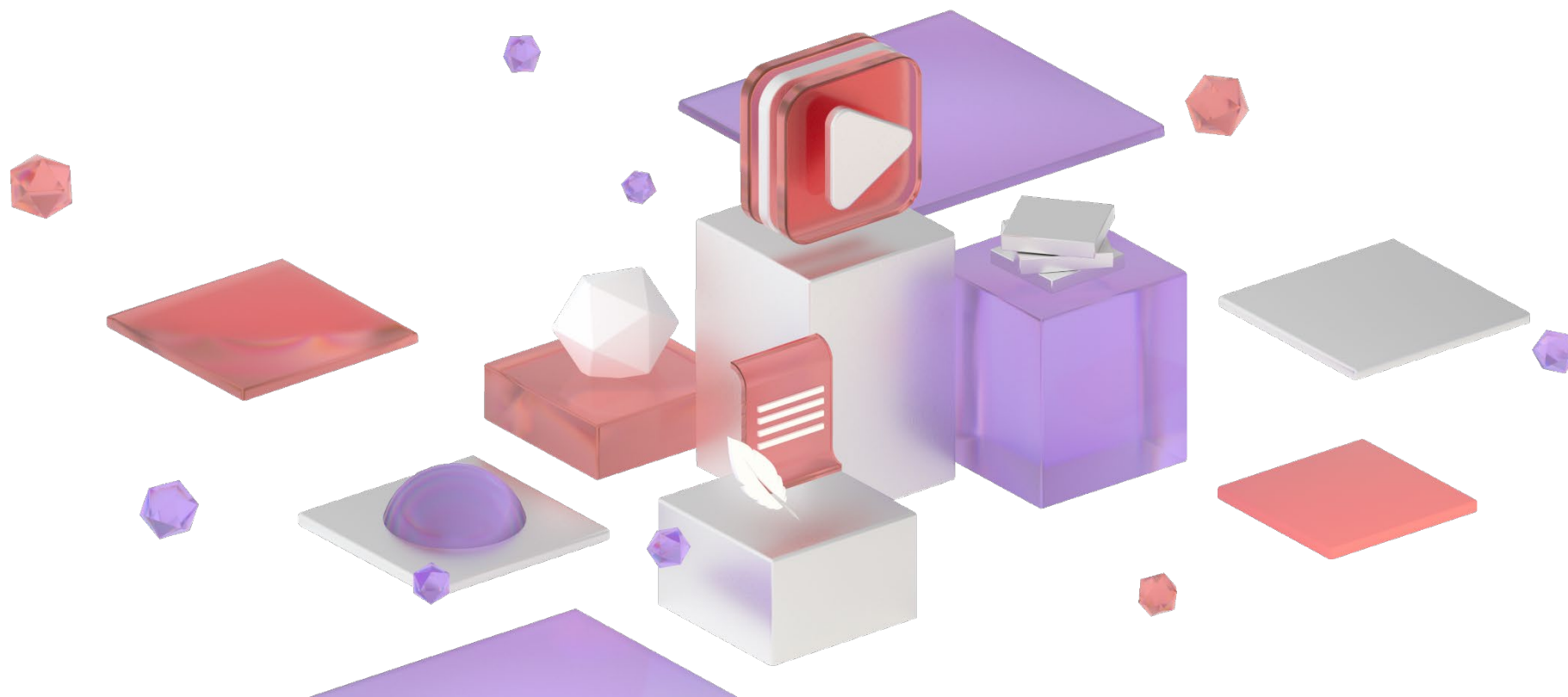




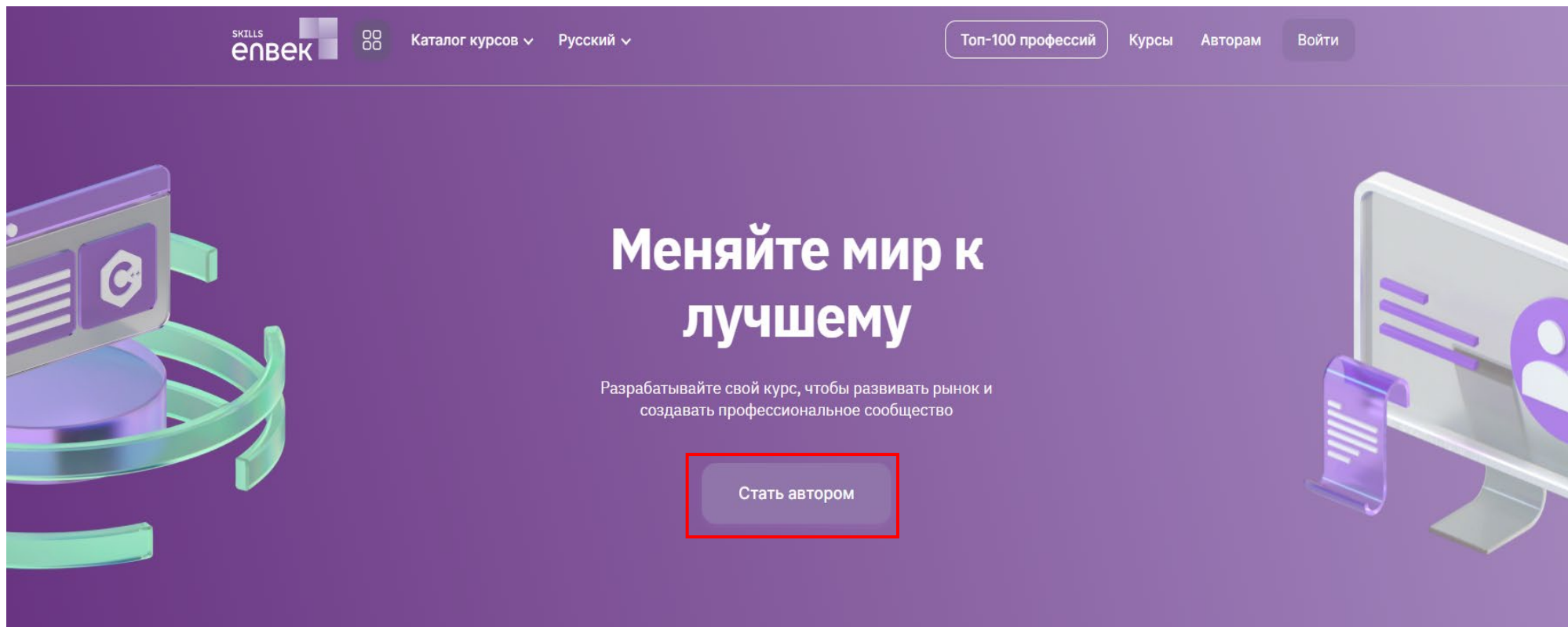
ЕҢБЕК РЕСУРСТАРЫН ДАМУ ОТАЛЫҒЫ  
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ  
WORKFORCE DEVELOPMENT CENTRE



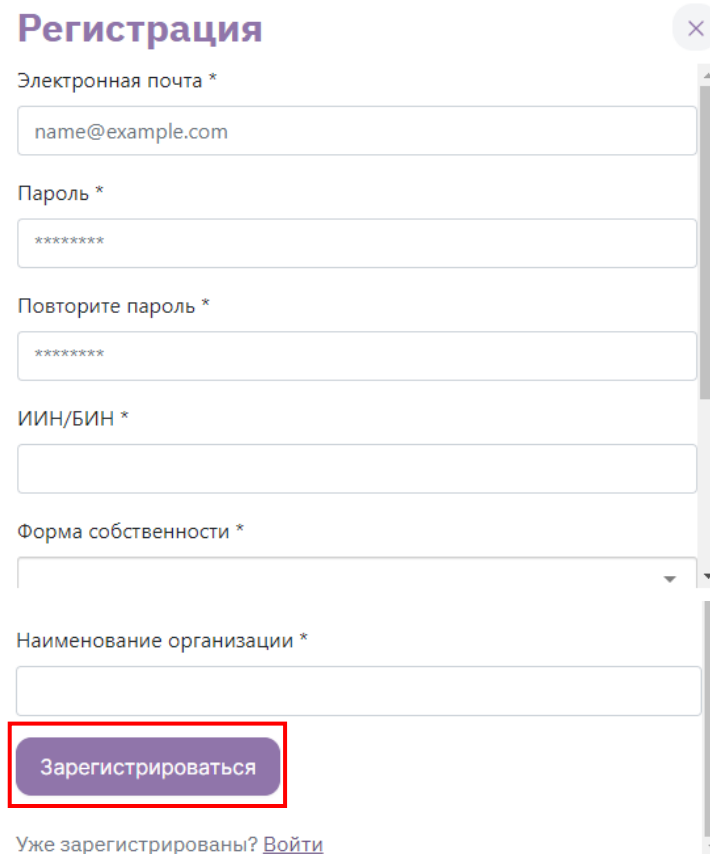
# ИНСТРУКЦИЯ АВТОРА ДЛЯ РАБОТЫ НА ПЛАТФОРМЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ОНЛАЙН РЕЖИМЕ SKILLS.ENBEK.KZ



- 1 Введите веб-адрес **<https://skills.enbek.kz/>**
- 2 Перейдите во вкладку «**Авторам**» в верхнем меню платформы и нажмите на кнопку «**Стать автором**»



- 3 Вам необходимо заполнить регистрационные данные в появившемся окне. После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «**Зарегистрироваться**». Если у вас имеется ранее зарегистрированный аккаунт, можете авторизоваться по своей почте и паролю



**Регистрация**

Электронная почта \*

Пароль \*

Повторите пароль \*

ИИН/БИН \*

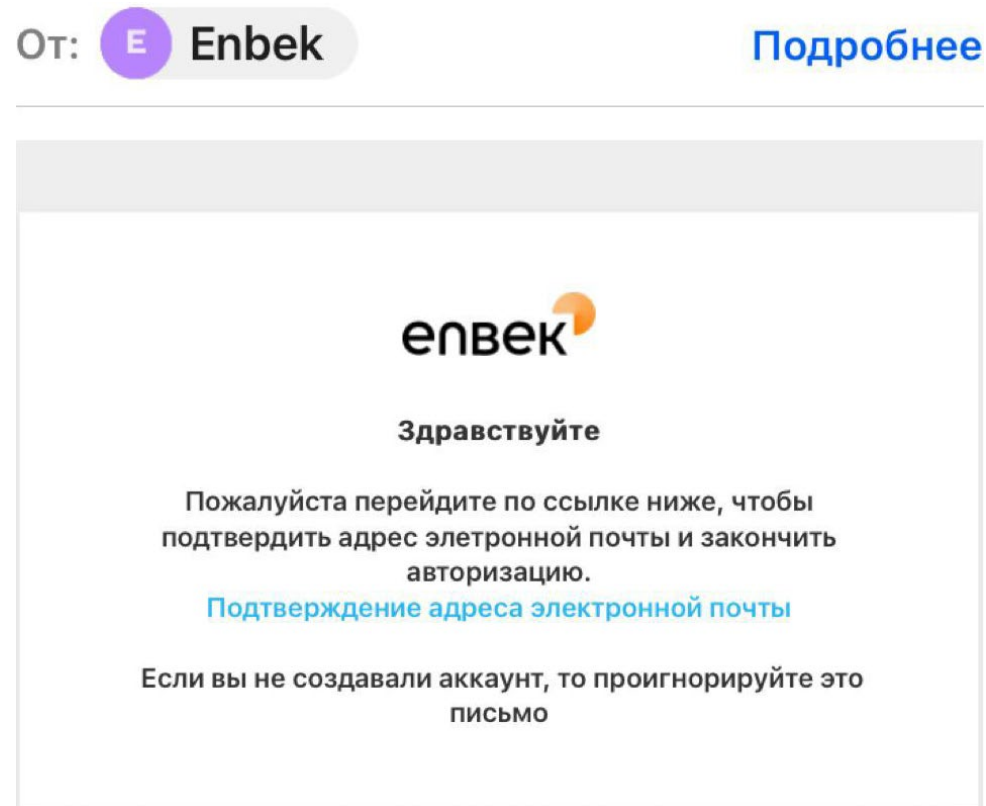
Форма собственности \*

Наименование организации \*

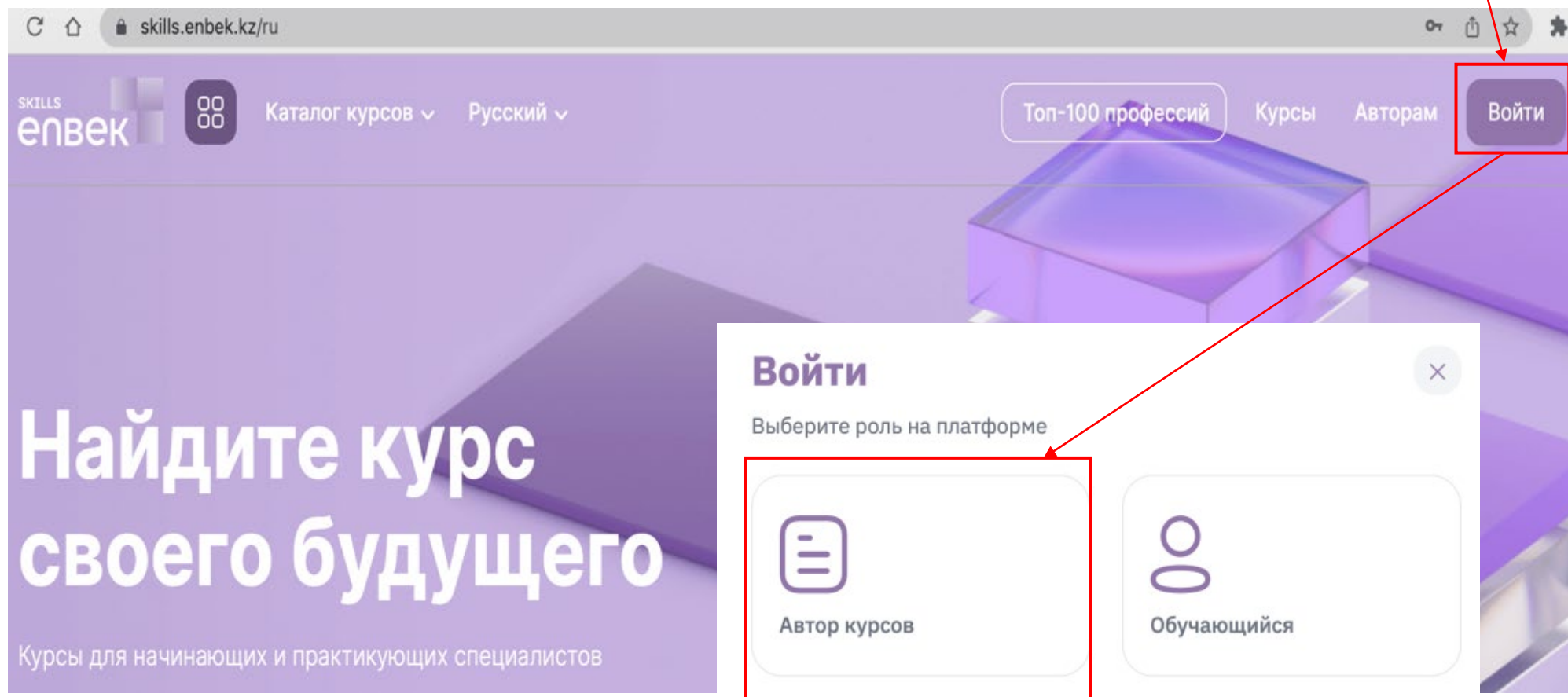
**Зарегистрироваться**

Уже зарегистрированы? [Войти](#)

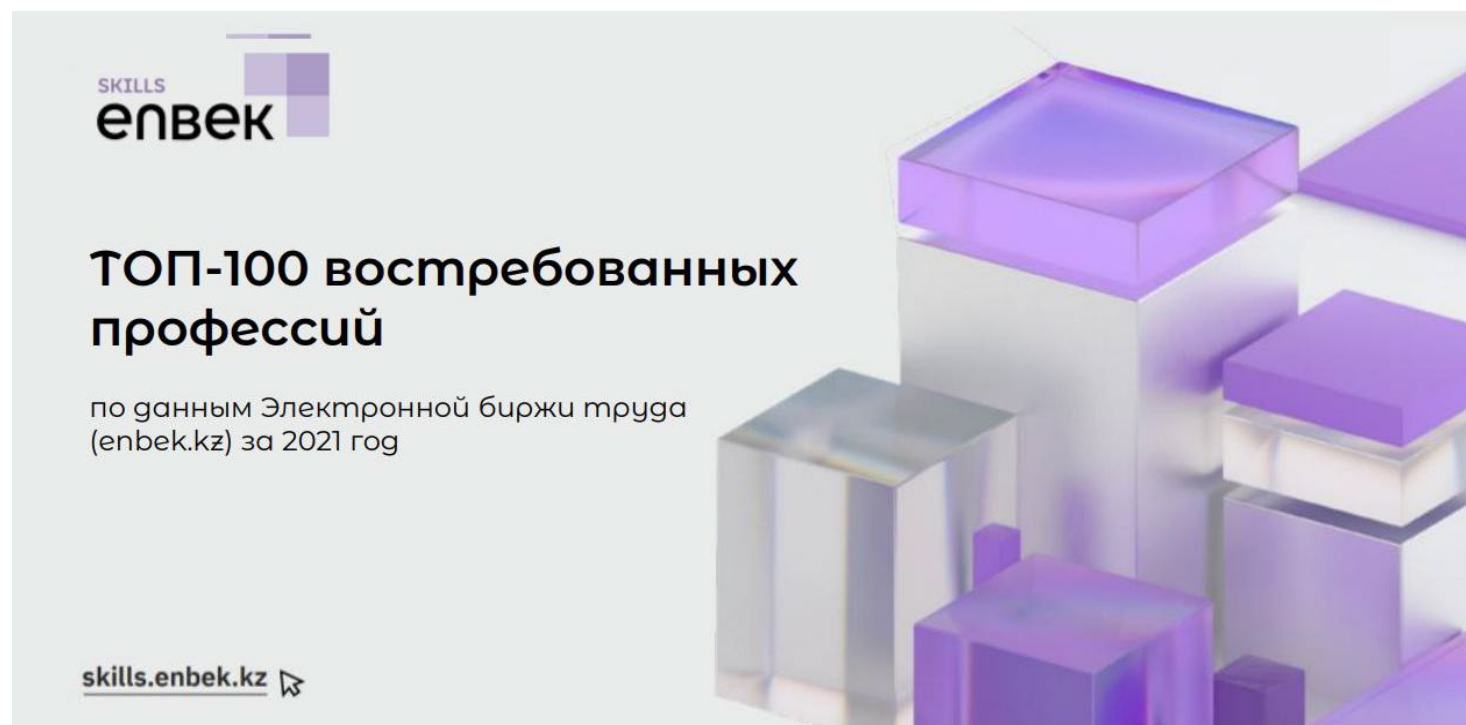
- 4 После успешной регистрации на указанный электронный адрес придет **письмо подтверждения** регистрации в качестве Автора, для подтверждения электронного адреса необходимо **перейти по ссылке** указанном в письме



- 5 Для входа на платформу необходимо нажать на кнопку «**Войти**» на главной странице платформы, после чего в появившемся окне вам нужно выбрать роль «**Автор курсов**» и ввести ваши логин и пароль, указанные при регистрации



- 6 На главной странице платформы также имеется вкладка **«Топ-100 востребованных профессий»** по данным Электронной биржи труда, где отображены востребованные вакансии на рынке труда с указанием средней заработной платы и приоритетными навыками для определения авторами платформы приоритетных тематик курсов



- 7 После успешной авторизации для Авторов будет отображена страница профиля, содержащая следующие вкладки «Личная информация», «Данные об организации», где вам необходимо заполнить обязательные поля

**Профиль**

Личная информация | Данные об организации | Платежная информация | Пароль

### Личная информация

**Ответственное лицо**

Имя \*       Фамилия \*


Контактный номер (мобильный) \*       Контактный номер (городской)


Веб-сайт

**Социальные сети**

VK       Facebook       Instagram

Аватарка профиля

   
PNG, JPG • макс. 1 MB

 Нужна помощь?  
Посмотрите инструкции →

- 8 После успешной авторизации для Авторов будет отображена страница профиля, содержащая вкладку «Платежная информация»
- 9 Выплаты Авторам по платным курсам производятся только посредством платёжной системы Kassa24.kz. Руководство по использованию платёжной системы можно изучить нажав «Инструкция» или обратиться к менеджерам по предоставленным номерам телефонов. После регистрации на Kassa24.kz необходимо ввести логин и пароль в данном разделе

## Профиль

[Личная информация](#) [Данные об организации](#) **[Платежная информация](#)** [Пароль](#)

### Платежная информация

Кабинет от платёжной платформы [kassa24.kz](#)

Логин \*  Пароль \*

[Сохранить](#)

[Нужна помощь? Смотрите инструкции](#) →

Логин и пароль от платёжной системы вы можете получить по адресу [kassa24.kz](#)

Инструкцию по регистрации в системе Enbek можете посмотреть по ссылке **[Инструкция](#)**

В случае возникновения дополнительных вопросов, консультацию можете получить у менеджера по телефонам: +7 777 666 7183, +7 771 721 90 02



- 10 Личный кабинет Автора содержит **статистику ваших курсов** и все необходимые разделы по работе на платформе. Для создания курса на платформе вам необходимо перейти в раздел «Курсы»

The screenshot displays the author's personal dashboard on the SKILLS platform. At the top, there is a navigation bar with the SKILLS logo, a 'Каталог курсов' dropdown, and notification icons. Below this is a purple header with a profile picture placeholder, the text 'Привет, Автор!', a 4.9 rating, and a 'Редактировать профиль' button. A navigation bar contains tabs for 'Статистика', 'Курсы' (highlighted with a red box), 'Мои договоры', 'Диалоги', 'Отчетность', 'Уведомления', and 'Помощь'. The main content area is titled 'Статистика моих курсов' and includes an 'Обзор' section with a 'За всё время' filter. The statistics shown are: Заработок (₸ 0), Новые обучающиеся (58205), Всего обучающихся (58205), and Регионы (1). Below this is a 'Мои курсы' section with a 'Все курсы' filter, displaying three course cards. Each card includes a 'Промо' tag, a course title, '0 уроков', '0 обучающихся', and a 4.9 rating, with a 'Посмотреть' button at the bottom.

Заработок	Новые обучающиеся	Всего обучающихся	Регионы
₸ 0	58205	58205	1

Курс	Уроков	Обучающихся	Рейтинг
Ауылшаруашылық техникасы	0	0	4.9
Ауылдағы бизнестің баламалы түрлері	0	0	4.9
Жемшөп өндіру	0	0	4.9

11

В данном разделе отображаются все ваши курсы с возможностью **фильтрации** по различным статусам. Для того, чтобы создать новый курс необходимо нажать на кнопку **«Создать курс»**

**Мои курсы** + Создать курс

Все | Опубликованные | На подписании | Черновики | На проверке | Удаленные | Отклоненные | Сортировать ▾ 9 ▾

🔍 Введите название курса | Проф.область ▾ | Профессия ▾ | Тип курса ▾ | Язык обучения ▾ | Применить

- Опубликован** Промо ...  
Ауылшаруашылық техникасы  
📖 0 уроков ⌚ -  
👤 0 обучающихся ☆ 4.9  
Посмотреть
- Опубликован** Промо ...  
Ауылдағы бизнестің баламалы түрлері  
📖 0 уроков ⌚ -  
👤 0 обучающихся ☆ 4.9  
Посмотреть
- Опубликован** Промо ...  
Жемшөп өндіру  
📖 0 уроков ⌚ -  
👤 0 обучающихся ☆ 4.9  
Посмотреть
- Опубликован** Промо ...  
Ара шаруашылығы  
📖 0 уроков ⌚ -  
👤 0 обучающихся ☆ 4.9  
Посмотреть
- Опубликован** Промо ...  
Жылыжай бизнесі  
📖 0 уроков ⌚ -  
👤 0 обучающихся ☆ 4.9  
Посмотреть
- Опубликован** Промо ...  
Дәнді дақылдарды өсіру  
📖 0 уроков ⌚ -  
👤 0 обучающихся ☆ 4.9  
Посмотреть

12 Введите название курса, заполните соответствующие поля профессиональной области, профессии и навыков, выберите тип курса и понравившийся шаблон сертификата. Для создания курса нажмите на кнопку **«Создать курс»**

13 Добавьте информацию по соответствующим полям Описания данного курса, выберите целевую аудиторию и заполните инструменты, которым научится обучающийся на курсе. Для сохранения внесенных изменений нажмите на кнопку **«Сохранить»**

## Создать курс

Название курса \*

Профессиональная область \*

Профессия \*

Навыки \*

Язык курса \*

**Тип курса**  
Выберите тип курса и сконфигурируйте цену

Бесплатный  Платный

**Доступность курса**  
Выберите для каких групп доступен этот курс

Все уроки доступны сразу  Версия для лиц с нарушениями зрения


Версия для лиц с нарушениями слуха

Выберите дизайн сертификата



**Создать курс**

Прикрепите обложку курса

  
Прикрепите файл или перетащите.  
JPG, JPEG, PNG • макс. 2 MB

Опишите курс \*

Paragraph **B I** [Icons]

О чем этот курс \*

Paragraph **B I** [Icons]

**Для кого этот курс?**  
Выберите для кого рассчитан этот курс: от уровня сложности или других специфических знаний

Первый блок \*

Второй блок \*

Третий блок \*

**Чему научитесь?**  
В этом блоке нужно описать инструмент, которым научится обучающийся на курсе

Описание первого инструмента \*

Описание второго инструмента \*

Описание третьего инструмента \*

**Сохранить**

14 Для добавления модуля или уроков перейдите в раздел **«Уроки»**. Нажмите на соответствующие кнопки **«Добавить урок»**, **«Добавить модуль»**

15 Более подробная информация по проектированию курса предоставлена в Методических рекомендациях в разделе **«Помощь»** и доступна по ссылке [https://skills.enbek.kz/v2/pdf/mr\\_ru.pdf](https://skills.enbek.kz/v2/pdf/mr_ru.pdf)

The screenshot shows the SKILLS web interface. At the top, there is a navigation bar with the SKILLS logo, a 'Каталог курсов' dropdown, and notification and profile icons. Below this is a breadcrumb trail: 'Мой кабинет > Мои курсы > Список уроков'. The main heading is 'Список уроков'. To the right of the heading are three buttons: 'Редактировать', 'Опубликовать', and 'Предпросмотр'. Below the heading are three tabs: 'Описание', 'Уроки' (highlighted with a red box), and 'Итоговое тестирование'. The main content area is titled 'Все уроки'. At the top right of this area are two buttons: '+ Добавить урок' and '+ Добавить модуль' (both highlighted with red boxes). Below these are two lesson entries. Each entry has a list icon, a title, a type, and action buttons. The first entry is 'Первый урок' (Theory) with 'Удалить' and 'Редактировать' buttons. The second entry is 'Второй урок' (Theory) with 'Удалить' and 'Редактировать' buttons.

16 Заполните название данного урока, укажите **продолжительность** урока, выберите **тип** урока

17 Введите информацию по теории и укажите необходимые ссылки на видео и материалы урока. Для сохранения внесенных изменений нажмите на кнопку **«Добавить урок»**

18 Имеется раздел **«Помощь»**, где указана основная информация по работе с платформой

19 Более подробная информация по созданию модулей и уроков предоставлена в Методических рекомендациях в разделе **«Помощь»** и доступна по ссылке [https://skills.enbek.kz/v2/pdf/mr\\_ru.pdf](https://skills.enbek.kz/v2/pdf/mr_ru.pdf)

The screenshot shows the 'Добавление урока' (Add Lesson) interface. At the top, there are navigation links for 'Мой кабинет', 'Мои курсы', and 'Тестовый курс от 25.04'. The main title is 'Добавление урока'. Below the title are three buttons: 'Редактировать', 'Опубликовать', and 'Предпросмотр'. The form is divided into several sections:

- Название урока \***: A text input field with the placeholder 'Название урока'.
- Тип урока \***: A dropdown menu currently set to 'Теория'.
- Продолжительность урока, минуты \***: A text input field.
- Теория \***: A rich text editor with a toolbar containing icons for undo, redo, paragraph, bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, and unlink. Below the editor, it shows '0 WORDS. POWERED BY TINY'.
- Прикрепите обложку урока**: A dashed box with a plus icon and the text 'Прикрепите файл или перетащите. JPG, JPEG, PNG • макс. 2 MB'.
- Ссылка на видео урока (YouTube, Vimeo)**: A text input field with a '+ Добавить' button below it.
- Облачные данные (Google-диск, Яндекс-диск)**: A text input field with a '+ Добавить' button below it.
- Прикрепите файл**: A dashed box with a plus icon and the text 'Прикрепите файл или перетащите. PDF, DOC, XLS, PPT, DOCX, XLSX, PPTX, PNG, JPG • макс. 20 MB'. Below this box is a 'Добавить файл' button.

On the right side of the form, there is a 'Нужна помощь?' (Need help?) section with a 'Посмотрите инструкции' (View instructions) link and a right-pointing arrow.

The 'Добавить урок' button at the bottom right is highlighted with a red rectangular box.

20 У вас имеется возможность редактирования добавленных модулей и уроков. Для этого необходимо нажимать на соответствующие кнопки **«Добавить урок»** в модуле или **«Редактировать»**, **«Удалить»**

SKILLS Каталог курсов

Мой кабинет > Мои курсы > Список уроков

Список уроков

Редактировать Опубликовать Предпросмотр

Описание Уроки Итоговое тестирование

## Все уроки

+ Добавить урок + Добавить модуль

**Модуль 1 : Первый модуль**

+ Добавить урок Удалить Редактировать

Первый урок	Теория	Удалить Редактировать
Второй урок	Теория	Удалить Редактировать

**Модуль 2 : Второй модуль**

+ Добавить урок Удалить Редактировать

Первый урок	Теория с практическим заданием	Удалить Редактировать
-------------	--------------------------------	-----------------------

21 Обязательным условием публикации курса на платформе является наличие **Итогового тестирования**. Добавляйте вопросы итогового тестирования с вариантами ответов и укажите продолжительность тестирования. Для сохранения данных нажмите на кнопку **«Сохранить»**

SKILLS Каталог курсов

Мой кабинет > Мои курсы > Тестовый курс от 25.04

**Итоговое тестирование** Редактировать Опубликовать Предпросмотр

Описание Уроки **Итоговое тестирование**

**Тест**

Текст вопроса \*

Ответы в виде картинок

Варианты ответов [Добавить ответ +](#)

Введите правильный вариант ответа [Правильный ответ](#)

Введите вариант ответа

Всего вопросов : 1 Проходной балл :   Перемешать ответы [+ Добавить вопрос](#)

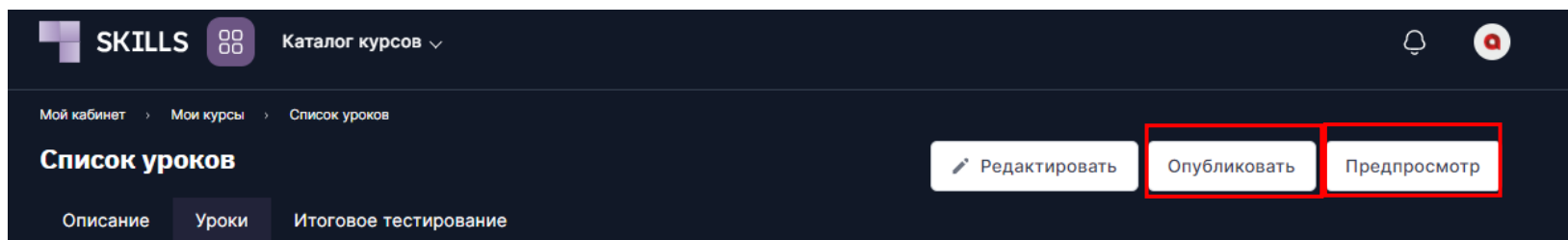
[Сохранить](#)

Продолжительность теста, минуты \*

[Нужна помощь? Посмотрите инструкции](#) →

22 После заполнения описания курса, добавления всех уроков и итогового тестирования имеется возможность предварительного просмотра отображения курса нажав на **«Предпросмотр»**

23 Если вы готовы отправить ваш курс на модерацию, нажмите на кнопку **«Опубликовать»**



## Все уроки

+ Добавить урок

+ Добавить модуль

### Модуль 1 : Первый модуль

+ Добавить урок   Удалить   Редактировать

^ ⊕ ^ Первый урок Теория Удалить Редактировать

^ ⊕ ^ Второй урок Теория Удалить Редактировать

### Модуль 2 : Второй модуль

+ Добавить урок   Удалить   Редактировать

^ ⊕ ^ Первый урок Теория с практическим заданием Удалить Редактировать



- 24 Перед публикацией курс направляется на проверку модератору, и публикуется только после **успешной проверки**
- 25 В случае если курс согласован на загрузку, то система автоматически формирует **Соглашение**, Автору необходимо перейти во вкладку **«На подписании»** и выбрать необходимый курс. После ознакомления с Соглашением и одобрения/подписания в личном кабинете, курс публикуется на платформе
- 26 В случае, если в результате проведения проверки возникли какие-либо замечания, Автору будет направлено уведомление, а курс перемещён на вкладку **«Отклоненные курсы»**

Статистика **Курсы** Мои договоры Диалоги Отчетность Уведомления Помощь

### Мои курсы

+ Создать курс

Все Опубликованные **На подписании** Черновики На проверке Удаленные Отклоненные Сортировать 9

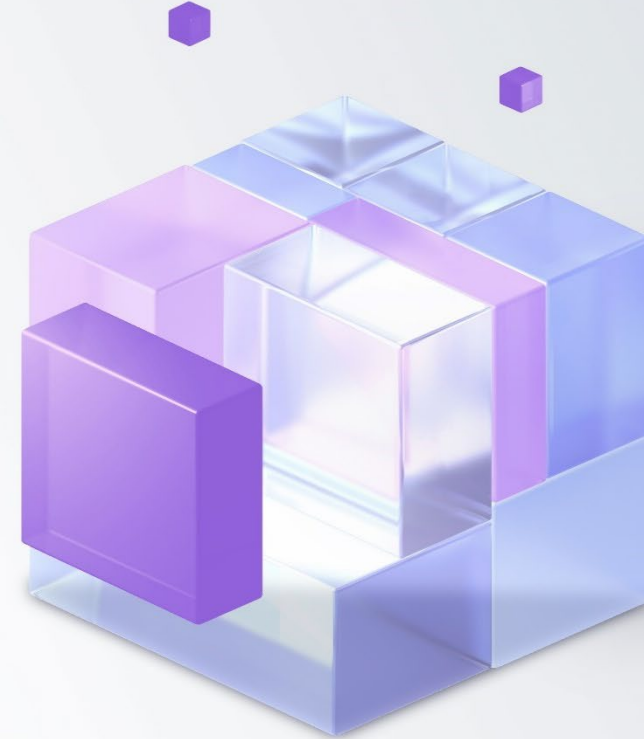
Введите название курса Проф.область Профессия Тип курса Язык обучения Применить

<b>На подписании</b> Бесплатный	<b>Не опубликован</b> Платный
Тестовый курс от 14.03	Новый курс
2 уроков 25 минут	2 уроков 35 минут
0 обучающихся 4.9	0 обучающихся 4.9
<b>Одобрить / подписать</b>	Посмотреть




Авторы имеют возможность «Отправить сообщение» или «Написать в чат WhatsApp» по вопросам публикации курсов доступной в футере страницы платформы.

Кроме того, для Авторов доступны методические рекомендации в разделе «Помощь»



## Возникли трудности?

Обратитесь к нам в службу техподдержки,  
так мы сможем решить вашу проблему.

Написать в чат 

Отправить сообщение