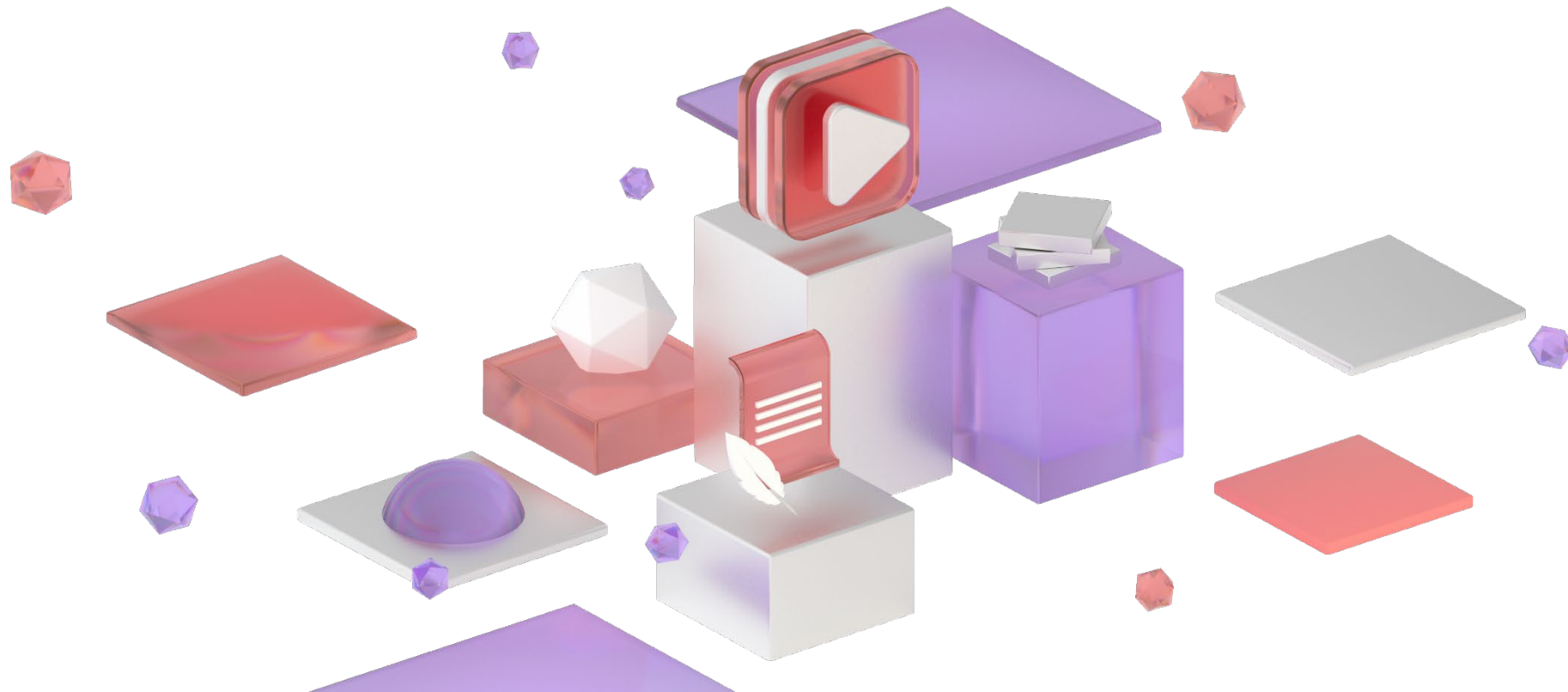




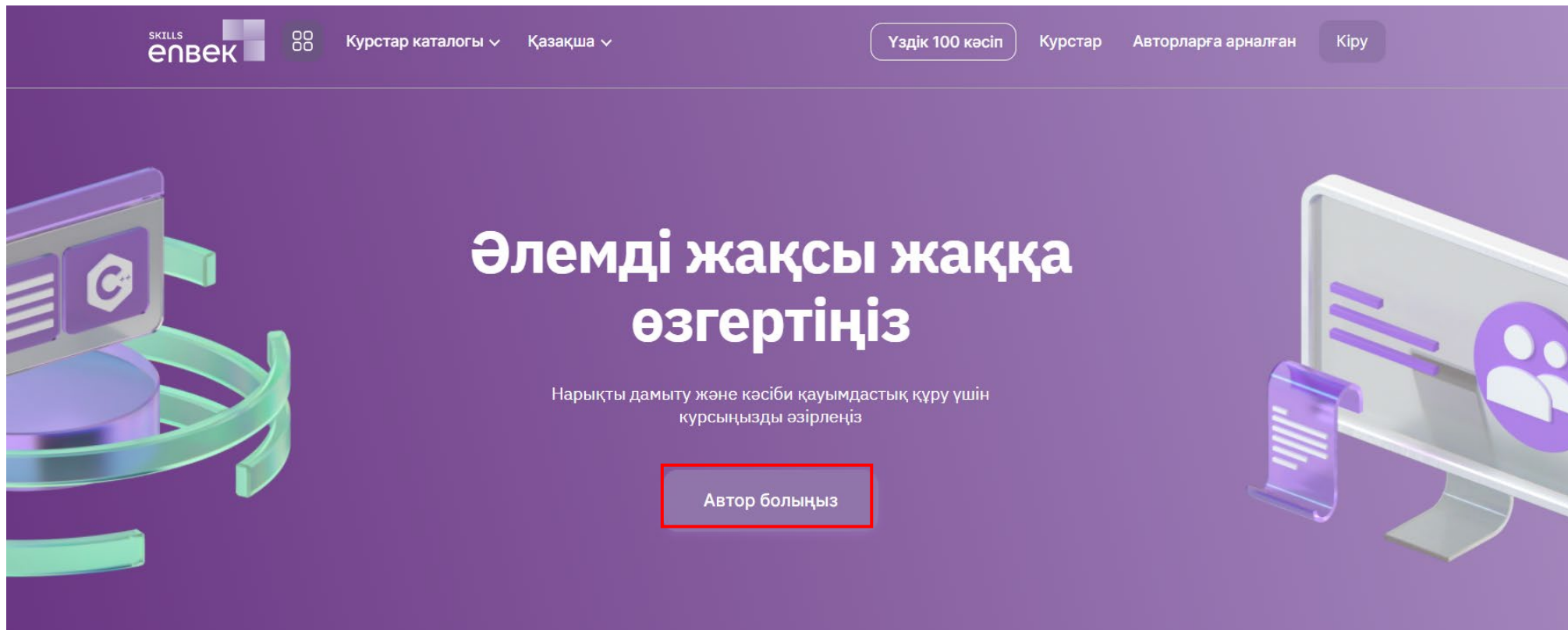
ЕҢБЕК РЕСУРСТАРЫН ДАМУ ОУРАЛЫҒЫ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
WORKFORCE DEVELOPMENT CENTRE



SKILLS.ENBEK.KZ ОНЛАЙН РЕЖИМДЕ КӘСІПТІК ОҚЫТУ ПЛАТФОРМАСЫНДА ЖҰМЫС ІСТЕУ ҮШІН АВТОРДЫҢ НҰСҚАУЛЫҒЫ



- 1 <https://skills.enbek.kz/> веб-мекенжайды енгізіңіз
- 2 Платформаның жоғарғы мәзіріндегі **«Авторларға арналған»** парақшасына өтіп, **«Автор болыңыз»** түймесін басыңыз



- 3 Браузерде келесі ақпаратты қамтитын тіркеу деректерін енгізу терезесі пайда болады. Тіркеуге міндетті барлық өрістерді толтырғаннан кейін «Тіркелу» түймесін басу керек. Егер сізде бұрын тіркелген есептік жазбаңыз болса, электрондық пошта мен құпиясөз арқылы кіре аласыз

Тіркелу

Электрондық пошта *

Құпия сөз *

Құпия сөзді қайталаңыз *

ЖСН/БСН *

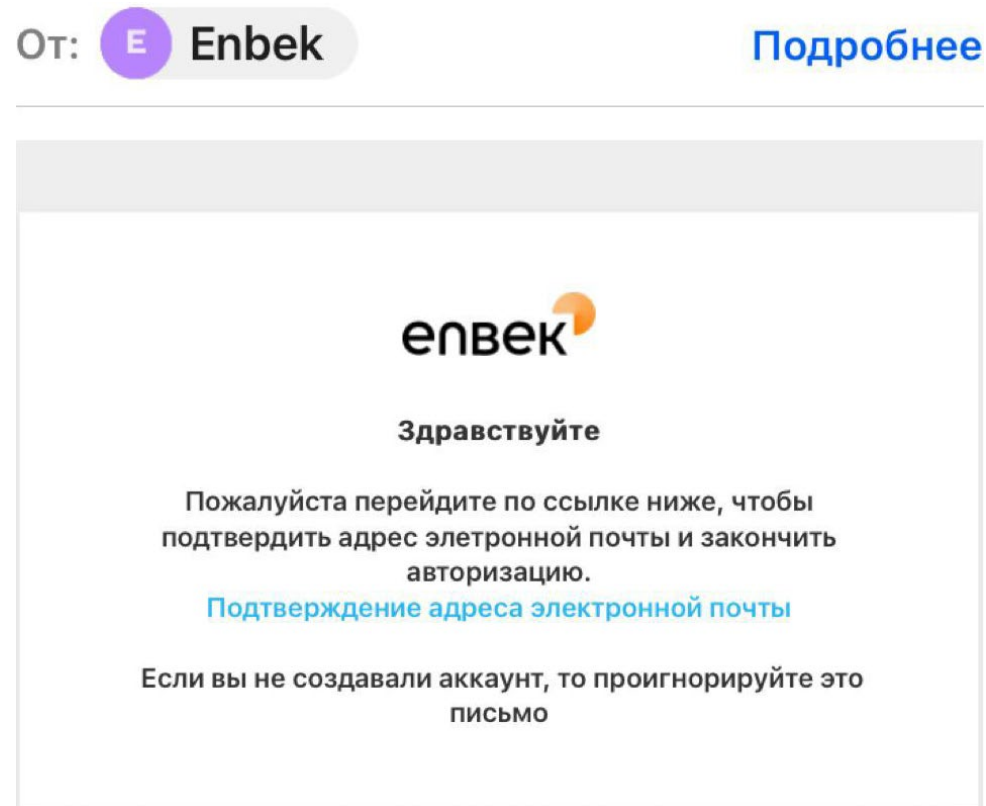
Меншік нысаны *

Ұйымның атауы *

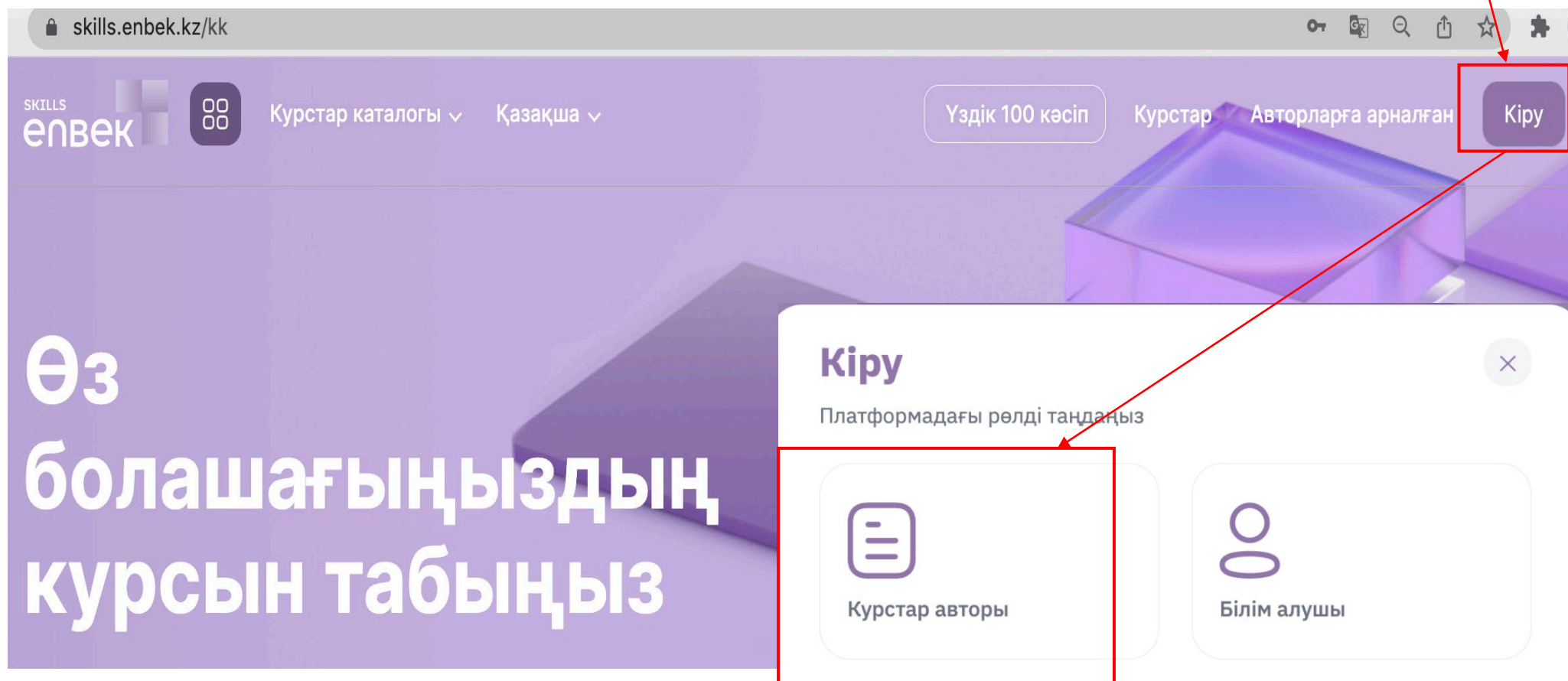
Тіркелу

Қазірдің өзінде тіркелгенсіз бе? [Кіру](#)

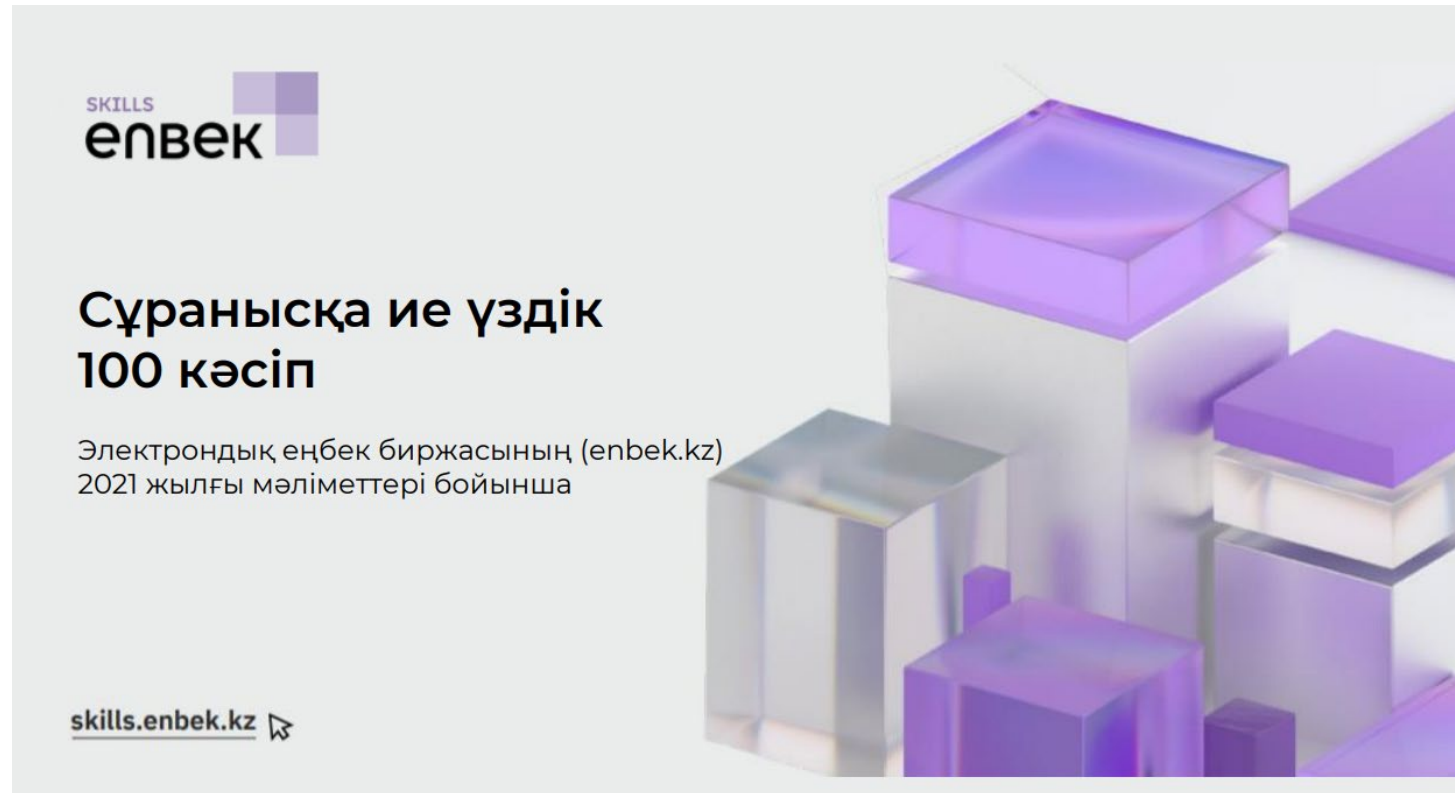
- 4 Сәтті тіркелгеннен кейін көрсетілген электрондық мекенжайға автор ретінде **тіркелгенін растау хаты** келеді, электрондық мекенжайды растау үшін хатта көрсетілген сілтеме бойынша өту қажет



- 5 Платформаға кіру үшін платформаның басты бетіндегі «**Кіру**» түймесін басу керек, содан кейін пайда болған терезеде «**Курстар авторы**» рөлін таңдап, тіркеу кезінде көрсетілген логин мен парольді енгізу керек



- 6 Платформаның басты бетінде электрондық еңбек биржасының мәліметтері бойынша «Сұранысқа ие **Топ-100 кәсіп**» түймесі да бар, онда платформаның авторларымен курстардың басым тақырыптарын анықтау үшін еңбек нарығындағы сұранысқа ие бос орындар мен орташа жалақы көрсетілген



- 7 Авторларды сәтті авторландырғаннан кейін «Жеке ақпарат», «Ұйым туралы мәліметтер» бөлімдерінен тұратын профиль парағы көрсетіледі, онда сізге міндетті өрістерді толтыру қажет

Профиль

Жеке ақпарат | **Ұйым туралы деректер** | Төлем туралы ақпарат | Құпия сөз

Жеке ақпарат

Жауапты тұлға

Аты * Тері *

Байланыс номері (ұялы) * Байланыс номері (қалалық)


Веб-сайт


Әлеуметтік желілер

VK Facebook Instagram

Сақтау

Профиль аватары


PNG, JPG • макс. 1 MB

 Кемек қажет пе?
Нұсқаулықты қараңыз

- 8 Сәтті авторизациядан кейін авторлар үшін «Төлем туралы ақпарат» қамтитын профиль парақшасы көрсетіледі
- 9 Ақылы курстар бойынша төлем және Авторларға оқу ақысын төлеу Kassa24.kz. төлем жүйесі арқылы ғана жүргізіледі. Төлем жүйесін пайдалану жөніндегі нұсқаулықты «Нұсқаулық» түймесін басу арқылы зерделеуге немесе берілген телефон нөмірлері бойынша менеджерлерге жүгінуге болады. Тіркелгеннен кейін Kassa24.kz осы бөлімде логин мен парольді енгізу қажет

Профиль

[Жеке ақпарат](#) [Ұйым туралы деректер](#) **[Төлем туралы ақпарат](#)** [Құпия сөз](#)

Төлем туралы ақпарат

Төлем платформасындағы кабинет [kassa24.kz](#)

Логин *

Құпия сөз *

[Сохранить](#)

Көмек қажет пе?
Нұсқаулықты қараңыз →

Төлем жүйесінің логині мен парольін сіз мына мекенжай бойынша ала аласыз [kassa24.kz](#)

Епбек жүйесінде тіркелу жөніндегі нұсқаулықты мына сілтеме бойынша көре аласыздар

[Нұсқаулық](#)

Қосымша сұрақтар туындаған жағдайда менеджерден кеңес ала аласыз:
+7 777 666 7183, +7 771 721 90 02

10

Автордың жеке кабинетінде сіздің курстарыңыздың **статистикасы** және платформада жұмыс істеу бойынша барлық қажетті бөлімдер бар. Платформада курс құру үшін сіз **«Курстар»** бөліміне өтуіңіз керек.

SKILLS Курстар каталогы

Сәлем, Автор!

Сіздің жұмысыңыздың нәтижесін тез алу үшін біз сізге ыңғайлы кабинет құрдық.

4.9 ★★★★★ [Профильді өңдеу](#)

Статистика **Курстар** Менің шарттарым Диалогтар Есептілік Хабарламалар Көмек

Статистика моих курсов

Обзор Барлық уақыт ішінде ▾

Жалақы ₸ 270000	Жаңа білім алушылар 9	Барлық білім алушылар 9	Аймақтар 1
--------------------	--------------------------	----------------------------	---------------

Менің курстарым Барлық курстар

<p>Тегін ...</p> <p>Тестовый курс от 25.04</p> <p>4 сабақтар 1 сағат 4 минут</p> <p>0 білім алушылар 4.9</p> <p>Қарау</p>	<p>Тегін ...</p> <p>Тестовый курс от 25.04</p> <p>2 сабақтар 20 минут</p> <p>0 білім алушылар 4.9</p> <p>Қарау</p>	<p>Тегін ...</p> <p>проверка 25 апреля</p> <p>1 сабақтар 10 минут</p> <p>0 білім алушылар 4.9</p> <p>Қарау</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11

Бұл бөлімде әр түрлі мәртебелер бойынша **сұрыптау** мүмкіндігі бар барлық курстар көрсетіледі. Жаңа курс жасау үшін **«Курсты құру»** батырмасын басу қажет.

12 Курстың атауын енгізіңіз, кәсіптік саланың, кәсіптің және дағдылардың тиісті өрістерін толтырыңыз, курс типін және ұнаған сертификат үлгісін таңдаңыз. Курсты құру үшін «Курсты құру» түймесін басыңыз

13 Осы курстың сипаттамасының тиісті өрістеріне ақпарат қосыңыз, мақсатты аудиторияны таңдаңыз және курста оқитын құралдарды толтырыңыз. Енгізілген өзгерістерді сақтау үшін «Сақтау» батырмасын басыңыз

Курсты құру

Курстың атауы *

Кәсіптік сала *

Кәсіп *

Дағдылар *

Курсты оқыту тілі *

Курстың типі

Курс түрін таңдап, бағасын белгілеңіз

Тегін Ақылы

Курстың қол жетімділігі

Осы курс қай топтар үшін қол жетімді екенін таңдаңыз

- Барлық сабақтар бірден қол жетімді
- Керу қабілеті бұзылған адамдарға арналған нұсқа
- Есту қабілеті бұзылған адамдарға арналған нұсқа

Сертификат дизайнын таңдаңыз



Курсты құру

Курстың мұқабасын бейнеліңіз

Курсты сипаттаңыз *

Paragraph

B *I*

Бұл курс не туралы *

Paragraph

B *I*

Бұл курс кім үшін?

Бұл курс кімге арналғанын таңдаңыз: курдалілік деңгейінен немесе басқа да ерекше білім

Бірінші блок *

Екінші блок *

Үшінші блок *

Не үйренесіз?

Бұл блокта студенттің курста үйренетін құралын сипаттау керек

Бірінші құралдың сілтемесі *

Екінші құралдың сілтемесі *

Үшінші құралдың сілтемесі *

Сақтау

14 Модульді немесе сабақты қосу үшін «**Сабақтар**» бөліміне өтіңіз. Тиісті «**Сабақты қосу**», «**Модульді қосу**» батырмаларын басыңыз

15 Курсты жобалау бойынша толық ақпарат «**Көмек**» бөлімінде және https://skills.enbek.kz/v2/pdf/mr_kk.pdf сілтеме бойынша берілген әдістемелік ұсынымдарда қолжетімді

The screenshot shows the SKILLS course catalog interface. At the top, there is a navigation bar with the SKILLS logo, a menu icon, and the text 'Курстар каталогы'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'Менің кабинетім > Менің курстарым > Сабақтар тізімі'. The main section is titled 'Сабақтар тізімі' and contains three tabs: 'Сипаттамасы', 'Сабақтар' (highlighted with a red box), and 'Қорытынды тестілеу'. To the right of the tabs are three buttons: 'Редакциялау', 'Жариялау', and 'Алдын ала қарау'. Below the tabs, there is a section titled 'Барлық сабақтар' with two buttons: '+ Сабақты қосу' and '+ Модульді қосу' (both highlighted with red boxes). The main content area displays a list of lessons. The first lesson is 'Бірінші сабақ' (Theory) with a trash icon, 'Жою', and 'Редакциялау' buttons. The second lesson is 'Екінші сабақ' (Theory) with a trash icon, 'Жою', and 'Редакциялау' buttons.

16 Осы сабақтың атауын толтырыңыз, сабақтың **ұзақтығын** көрсетіңіз, сабақ **түрін** таңдаңыз

17 Теория туралы ақпаратты енгізіп, бейнелер мен сабақ материалдарына қажетті сілтемелерді көрсетіңіз. Енгізілген өзгерістерді сақтау үшін **«Сабақты қосу»** батырмасын басыңыз

18 Платформамен жұмыс бойынша негізгі ақпарат көрсетілген **«Көмек»** бөлімі бар

19 Курсты жобалау бойынша толық ақпарат **«Көмек»** бөлімінде және https://skills.enbek.kz/v2/pdf/mr_kk.pdf сілтеме бойынша берілген әдістемелік ұсынымдарда қолжетімді

The screenshot shows the 'Сабақты қосу' (Add Lesson) interface. At the top, there's a navigation bar with 'SKILLS' and 'Курстар каталогы'. Below it, a breadcrumb trail shows 'Менің кабинетім > Менің курстарым > Тестовый курс от 25.04'. The main title is 'Сабақты қосу'. On the right, there are buttons for 'Редакциялау', 'Жариялау', and 'Алдын ала қарау'. The form consists of several sections: 1. 'Сабақтың атауы *' (Lesson name) with a text input field. 2. 'Сабақ түрі *' (Lesson type) with a dropdown menu set to 'Теория'. 3. 'Теория *' (Theory) with a rich text editor containing a toolbar with options like Paragraph, Bold, Italic, Text Color, Background Color, Bulleted List, Numbered List, Indent, and Link. 4. 'Сабақтың ұзақтығы, минут *' (Lesson duration) with a text input field. 5. 'Сабақтың мұқабасын бекітіңіз' (Fix the lesson content) with a file upload area that says 'Файлды жүктеңіз немесе жылжытыңыз. JPG, JPEG, PNG • макс. 2 MB'. 6. 'Сабақтың видеосына сілтеме (YouTube, Vimeo)' (Link to the lesson video) with a text input field and a '+ Қосу' button. 7. 'Бұлты сақтау сілтемелері (Google-диск, Yandex-диск)' (Cloud storage links) with a text input field and a '+ Қосу' button. 8. 'Файлды жүктеңіз' (Upload file) with another file upload area that says 'Файлды жүктеңіз немесе жылжытыңыз. PDF, DOC, XLS, PPT, DOCX, XLSX, PPTX, PNG, JPG • макс. 20 MB' and a 'Файлды қосу' button. On the right side, there's a 'Көмек қажет пе? Нұсқаулықты қараңыз' (Need help? View the manual) button. At the bottom right, there is a red-bordered button labeled 'Сабақты қосу'.

20

Қосылған модульдер мен сабақтарды редакциялау мүмкіндігі бар. Ол үшін модульдегі **«Сабақты қосу»** немесе **«Редакциялау»**, **«Жою»** тиісті батырмаларын басу қажет

The screenshot displays the 'SKILLS' course catalog interface. At the top, there is a navigation bar with the 'SKILLS' logo, a 'Курстар каталогы' dropdown menu, and notification and profile icons. Below this, a breadcrumb trail shows 'Менің кабинетім > Менің курстарым > Сабақтар тізімі'. The main heading is 'Сабақтар тізімі', with sub-sections for 'Сипаттамасы', 'Сабақтар', and 'Қорытынды тестілеу'. On the right side of the heading, there are three buttons: 'Редакциялау', 'Жариялау', and 'Алдын ала қарау'. Below the heading, there are two purple buttons: '+ Сабақты қосу' and '+ Модульді қосу'. The main content area is titled 'Барлық сабақтар' and contains two expandable modules. The first module, 'Модуль 1 : Бірінші модуль', is expanded and shows a list of lessons. At the top of this module, there are three buttons: '+ Сабақты қосу', 'Жою', and 'Редакциялау'. The first lesson, 'Бірінші сабақ', is listed with the subject 'Теория'. To its right, there are buttons for 'Жою' and 'Редакциялау'. The second lesson, 'Екінші сабақ', is also listed with the subject 'Теория' and has 'Жою' and 'Редакциялау' buttons. The second module, 'Модуль 2 : Екінші модуль', is collapsed and shows the same three buttons at the top: '+ Сабақты қосу', 'Жою', and 'Редакциялау'.

21

Курсты платформада жариялау үшін қорытынды тестілеудің болуы міндетті. Қорытынды тестілеу сұрақтарын жауап нұсқаларымен қосыңыз және тестілеудің ұзақтығын көрсетіңіз. Деректерді сақтау үшін **«Сақтау»** түймесін басыңыз

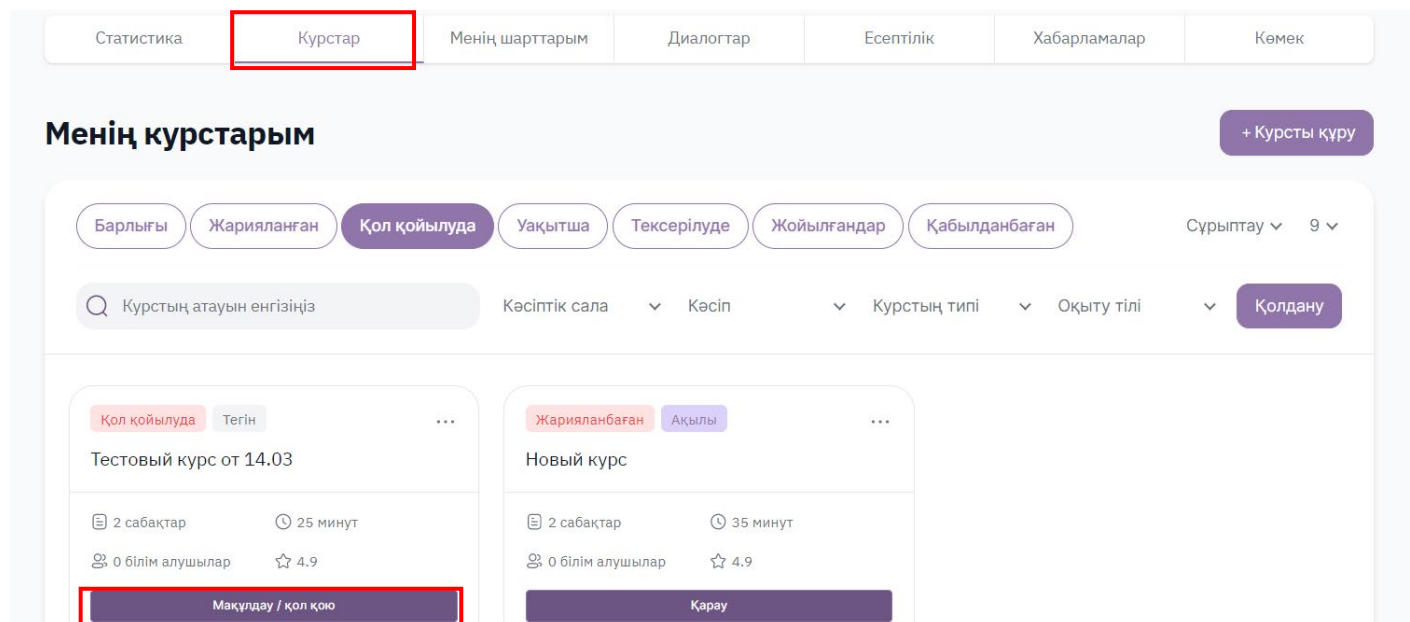
The screenshot displays the SKILLS platform interface for adding a final test. The top navigation bar includes the SKILLS logo, a 'Курстар каталогы' dropdown, and notification icons. The breadcrumb trail shows 'Менің кабинетім > Менің курстарым > Тестовый курс от 25.04'. The main section is titled 'Қорытынды тестілеу' and contains three tabs: 'Сипаттамасы', 'Сабақтар', and 'Қорытынды тестілеу' (highlighted with a red box). To the right of the tabs are three buttons: 'Редакциялау', 'Жариялау', and 'Алдын ала қарау'. The main form area is divided into two columns. The left column, titled 'Тест', contains a 'Сұрақтың мәтіні *' text input field, a checkbox for 'Суреттер түріндегі жауаптар', a 'Жауаптар нұсқасы' section with a 'Жауапты қосу +' button, a green-bordered input field for 'Жауаптың дұрыс нұсқасын енгізіңіз' with a 'Правильный ответ' label, and another input field for 'Жауап нұсқасын енгізіңіз'. At the bottom of this section, it shows 'Барлық сұрақтар : 1', 'Өту балы : 1', a checkbox for 'Жауаптарды араластыру', and a '+ Сұрақты қосу' button. The right column has a 'Тестілеудің ұзақтығы, минуттар *' input field and a 'Көмек қажет пе? Нұсқаулықты қараңыз' button with a right arrow. At the bottom center, a 'Сақтау' button is highlighted with a red box.

22 Курстың сипаттамасын толтырып, барлық сабақтар мен қорытынды тестілеуді қосқаннан кейін, «Алдын ала қарау» түймесін басу арқылы курстың көрінісін алдын-ала қарау мүмкіндігі бар

23 Егер сіз курсты модерацияға жіберуге дайын болсаңыз, «Жариялау» түймесін басыңыз

The screenshot shows the SKILLS course management interface. At the top, there is a navigation bar with the SKILLS logo and 'Курстар каталогы'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Менің кабинетім > Менің курстарым > Сабақтар тізімі'. The main section is titled 'Сабақтар тізімі' and has three tabs: 'Сипаттамасы', 'Сабақтар', and 'Қорытынды тестілеу'. On the right side of this section, there are three buttons: 'Редакциялау' (highlighted with a red box), 'Жариялау' (highlighted with a red box), and 'Алдын ала қарау'. Below this, there are two buttons: '+ Сабақты қосу' and '+ Модульді қосу'. The main content area is titled 'Барлық сабақтар' and shows a list of modules. The first module is 'Модуль 1 : Бірінші модуль', which contains two lessons: 'Бірінші сабақ' and 'Екінші сабақ', both of type 'Теория'. Each lesson has icons for 'Сабақты қосу', 'Жою', and 'Редакциялау'. The second module is 'Модуль 2 : Екінші модуль', which is currently collapsed.

- 24 Жариялау алдында курс модераторға тексеруге жіберіледі және **сәтті тексеруден** кейін ғана жарияланады
- 25 Егер курс жүктеуге келісілген болса, онда жүйе автоматты түрде **Келісімді** қалыптастырады, автор **«Қол қойылуда»** бөліміне өтіп, қажетті курсты таңдауыңыз керек. Келісіммен танысқаннан кейін және жеке кабинетте мақұлданғаннан/қол қойылғаннан кейін курс платформада жарияланады
- 26 Егер тексеру жүргізу нәтижесінде қандай да бір ескертулер туындаған жағдайда, Авторға хабарлама жіберіліп, курс **«Қабылданбаған курстар»** бөліміне ауыстырылады.



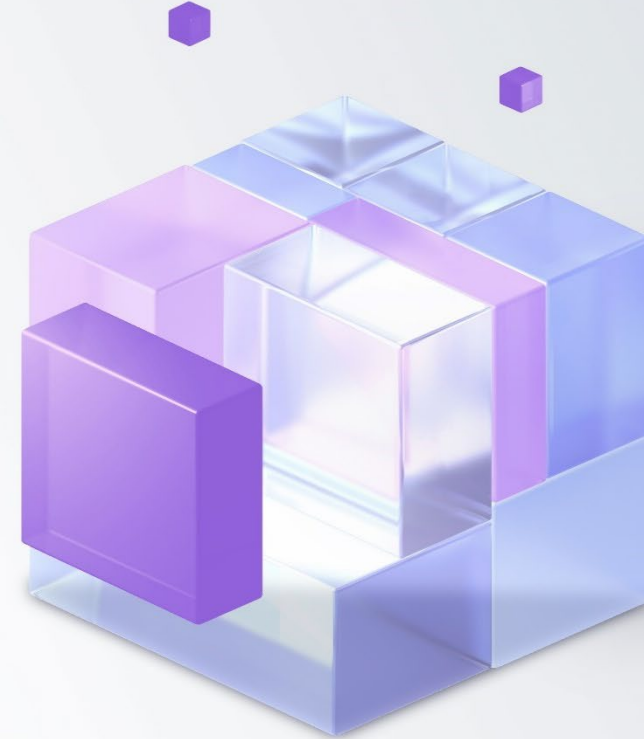


ЕҢБЕК РЕСУРСТАРЫН ДАМУ ОУРАЛЫҒЫ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
WORKFORCE DEVELOPMENT CENTRE

SKILLS
enbek

Авторлар курстарды платформаның төменгі бетінде жариялау мәселелері бойынша «Хабарлама жіберу» немесе «WhatsApp чатына жазу» мүмкіндігіне ие.

Сонымен қатар, авторлар үшін «Көмек» бөлімінде әдістемелік нұсқаулықтар бар



Қиындықтар туындады ма?

Бізге техникалық қолдау қызметіне хабарласыңыз, солай біз мәселеңізді шеше аламыз

Чатқа жазу



Хабарлама жазу